

شرایط ارسال، تحویل و تأیید دریافت کالا سایت سیم کابل

مسئولیت ارسال کالا

۱. مسئولیت کامل بسته‌بندی، بارگیری، ارسال، بیمه حمل (در صورت توافق)، انتخاب شرکت حمل‌ونقل و تحویل کالا بر عهده تأمین‌کننده است.

۲. تأمین‌کننده موظف است کالا را مطابق مشخصات سفارش، در مهلت تعیین‌شده و به آدرس اعلامی ارسال نماید.

۳. هرگونه خسارت ناشی از بسته‌بندی نامناسب یا ارسال غیراصولی تا زمان تحویل قطعی بر عهده تأمین‌کننده خواهد بود.

مدارک الزامی هنگام ارسال

تأمین‌کننده موظف است همزمان با ارسال کالا مدارک زیر را تهیه و نگهداری نماید:

بارنامه

فاکتور فروش

لیست اقلام (Packing List)

حواله خروج کالا

در صورت نیاز گواهی استاندارد یا آنالیز کالا

شماره رهگیری مرسوله

تحویل کالا

تحویل کالا صرفاً زمانی معتبر است که کلیه شرایط زیر محقق شده باشد:

۱. کالا توسط شخص مجاز از طرف خریدار دریافت گردد.

۲. رسید تحویل دارای تاریخ، ساعت، نام تحویل‌گیرنده و امضا باشد.

۳. تصویر رسید در سامانه بارگذاری شود.

۴. وضعیت سفارش در سامانه به «تحویل شد» تغییر یابد.

سند مکتوب تحویل

۱. صرف ادعای تأمین‌کننده مبنی بر تحویل کالا ملاک خاتمه مسئولیت نیست.

۲. تحویل قطعی تنها با ارائه سند کتبی معتبر یا رسید الکترونیکی قابل استناد خواهد بود.

۳. در صورت نبود سند تحویل، مسئولیت کالا همچنان بر عهده تأمین‌کننده است.

تأیید پیامکی (SMS)

۱. پس از ثبت تحویل در سامانه، پیامک تأیید برای خریدار ارسال می‌شود.

۲. خریدار موظف است ظرف مهلت تعیین‌شده دریافت کالا را تأیید یا عدم تأیید نماید.

۳. پیامک‌های ارسالی و دریافتی جزء سوابق رسمی سامانه محسوب می‌شوند.

تأیید توسط سامانه

سامانه کلیه اطلاعات زیر را ثبت می‌کند:

تاریخ ارسال

تاریخ تحویل

ساعت تحویل
نام تحویل گیرنده
شماره همراه تأییدکننده
کد رهگیری
IP و لاگ ثبت عملیات (در صورت وجود)
نام راننده تحویل دهنده و شماره ماشین ذکر می شود
این اطلاعات در صورت بروز اختلاف، قابل استناد خواهند بود.
عدم حضور گیرنده
در صورت عدم حضور گیرنده:
۱. شرکت حمل موظف به ثبت گزارش عدم حضور است.
۲. تأمین کننده باید مجدداً نسبت به هماهنگی ارسال اقدام کند.
۳. هزینه ارسال مجدد مطابق قرارداد تعیین خواهد شد.
۴- ادرس گیرنده و تلفن گیرنده قبل و بعد هر دو ثبت می شود
مغایرت کالا
در صورت مشاهده هر یک از موارد زیر:
کمبود تعداد
مغایرت مشخصات فنی
آسیب دیدگی
بسته بندی مخدوش
کالای اشتباه
خریدار حق دارد از تحویل کالا خودداری کرده یا موضوع را در صورتجلسه تحویل درج نماید.
مهلت اعلام ایراد
خریدار موظف است حداکثر ظرف ۲۴ ساعت (یا مدت توافق شده) پس از تحویل، مغایرت های ظاهری را از طریق سامانه ثبت کند.
ممنوعیت تحویل بدون مدرک
تحویل کالا بدون یکی از مدارک زیر فاقد اعتبار است:
رسید کتبی
امضای دیجیتال
تأیید ثبت شده در سامانه
تأیید پیامکی
هر روش دیگری که در سامانه پیش بینی شده باشد.
مسئولیت حفظ سوابق
تأمین کننده موظف است کلیه اسناد مربوط به ارسال و تحویل را حداقل ۵ سال نگهداری کند و در صورت درخواست پلتفرم یا مراجع قانونی ارائه دهد.

اختلاف در تحویل

در صورت بروز اختلاف، ملاک رسیدگی به ترتیب عبارت است از:

۱. سوابق ثبت شده در سامانه

۲. رسید یا صورتجلسه تحویل

۳. بارنامه

۴. تأیید پیامکی

۵. گزارش شرکت حمل

۶. سایر ادله معتبر قانونی

ضمانت اجرا

در صورت عدم رعایت هر یک از مقررات این بخش، پلتفرم می تواند حسب مورد:

اخطار کتبی صادر کند.

جریمه قراردادی اعمال کند.

وجه سفارش را تا تعیین تکلیف مسدود نماید.

حساب تأمین کننده را تعلیق کند.

قرارداد را در موارد شدید یا تکرار تخلف فسخ کند.

خسارات وارده را مطابق قرارداد از تأمین کننده مطالبه نماید.